

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Вычислительный центр Дальневосточного отделения Российской
академии наук
(ВЦ ДВО РАН)**

УТВЕРЖДАЮ

ВРИО директора ВЦ ДВО РАН,

А.А. Сорокин



«01» июня 2018 г.

Должностная инструкция профессора

1. Общие положения

1.1. Должность профессора относится к категории профессорско-преподавательского состава.

1.2. Работник на должности профессора в своей деятельности руководствуется законами РФ, постановлениями правительства РФ и другими нормативно-правовыми актами, затрагивающими вопросы образования; внутренними актами ВЦ ДВО РАН.

1.3. Назначение на должность и освобождение от нее производится приказом Директора.

1.4. На время отсутствия (отпуска, болезни и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом Директора. Назначенное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.5. Работник на должности профессора должен знать:

- Конституцию РФ;
- Законы, постановления правительства и нормативные акты Минобрнауки России по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- локальные нормативные акты ВЦ ДВО РАН;
- Устав и Правила внутреннего трудового распорядка ВЦ ДВО РАН;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего

профессионального образования;

- порядок составления учебных планов;
- правила ведения документации по учебной работе;
- педагогику, педагогическую психологию; основы физиологии, гигиены;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- Планирование и организацию всех видов учебных занятий и учебной работы;
- организацию методической, научно-методической работы;
- организацию научных исследований;
- современное состояние области знаний по курируемым дисциплинам;
- культуру общения и служебной этики;
- основы административного, трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и защиты от террористических действий.

2. Должностные обязанности.

Профессор кафедры обязан:

2.1. Осуществлять планирование, организацию и контроль учебной, воспитательной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам, в соответствии с Индивидуальным планом работы преподавателя.

2.2. Вести все виды учебных занятий, руководить курсовыми и дипломными проектами и научно-исследовательской работой обучающихся.

2.3. Руководить научно-исследовательской работой по научному направлению аспирантуры, организовывать ее деятельность.

2.4. Привлекать к выполнению научно-исследовательской работы в установленном порядке преподавателей, учебно-вспомогательный персонал ВЦ ДВО РАН и аспирантов.

2.5. Создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

2.6. Разрабатывать рабочие учебные программы по курируемым дисциплинам, руководить их разработкой другими преподавателями.

2.7. Участвовать в научно-методической работе аспирантуры по вопросам профессионального образования, а также в составе методической (аттестационной) комиссии по направлениям подготовки аспирантов.

2.8. Контролировать методическое обеспечение курируемых дисциплин.

2.9. Осуществлять руководство подготовкой учебников, учебных и учебно-методических пособий, конспектов лекций и иного методического материала по курируемым дисциплинам,

непосредственно участвовать в их разработке, в подготовке их к изданию.

2.10. Участвовать в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных.

2.11. Принимать активное участие в повышении квалификации преподавателей аспирантуры, оказывает им необходимую методическую помощь в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.

2.12. Руководить подготовкой научно-педагогических кадров (аспирантов и соискателей) на кафедре.

2.13. Читать авторские курсы по направлению научных исследований кафедры.

2.14. Принимать участие в собраниях преподавателей и других формах учебно-методической деятельности.

2.15. Соблюдать правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.16. Контролировать выполнение студентами правил по охране труда, промсанитарии и противопожарной безопасности при проведении учебных занятий.

3. Требования к квалификации профессора

На должность профессора кафедры назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование ученую степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

4. Профессор при выполнении своих должностных обязанностей должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего профессионального образования;
- локальные нормативные акты образовательного учреждения;
- образовательные стандарты по соответствующим программам высшего профессионального образования; теорию и методы управления образовательными системами;
- порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе;
- основы педагогики, физиологии, психологии; методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;
- основы экологии, права, социологии; основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления,

распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности;

– механизмы оформления прав интеллектуальной собственности;

– правила по охране труда и пожарной безопасности.

5. Права

Профессор для выполнения возложенных на него должностных обязанностей предоставляются следующие права:

5.1. Вносить заведующему кафедрой предложения по корректировке плана работы кафедры, рабочих программ и другой учебной документации кафедры с последующим их утверждением в установленном порядке.

5.2. Вносить на рассмотрение кафедры предложения по совершенствованию учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской работы кафедры.

5.3. Присутствовать на любых видах учебных занятий по выбору, а также на экзаменах и зачетах по курируемым дисциплинам.

5.4. Избирать и занимать выборные должности в структуре ВЦ ДВО РАН и его подразделений.

5.5 При исполнении профессиональных обязанностей свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной в ВЦ ДВО РАН, методики оценки знаний, обучающихся в соответствии с принятыми способами оценки качества обучения.

5.6 Пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также иными услугами в соответствии с Уставом и Коллективным договором.

5.7 В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения заведующего сектором аспирантуры, Директора и другие организационно-распорядительные акты администрации.

Участвовать:

5.5.1. В общественной жизнедеятельности ВЦ ДВО РАН, быть избранным в члены общественных организаций ВЦ ДВО РАН.

5.5.2. В профессиональной и общественной жизни за пределами ВЦ ДВО РАН, представляя его интересы.

5.5.3. В обсуждении вопросов деятельности ВЦ ДВО РАН.

5.5.4. В обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

5.6. Требовать от руководства ВЦ ДВО РАН оказания содействия в исполнении должностных обязанностей и прав.

5.7. Обжаловать приказы и распоряжения администрации ВЦ ДВО РАН в установленном законодательством порядке.

6. Ответственность

Профессор при выполнении возложенных на него должностных обязанностей несет следующую ответственность:

6.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.

6.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

6.3. За причинение материального и морального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.